

# Association de Gestion de la Maison des Familles

## Le Figuier



### Compte rendu de l'Assemblée Générale du 21 mai 2016

Présents : Thérèse BOUHIRON, Michel CARTRON, Dominique CARTRON –LAUNAY, Aurore CHARLES, Anne COLLET, Marie-Thérèse LEROYER, Martine PHILIPPE, Jeanne-Marie SAMSON, Françoise TRELLU, Maryse TUDOUX

Excusés avec pouvoirs : Francis LARRA, Pierre-Yves COLOU, Jean-Claude GITEAU, Annie LIVENAIS, Désirée LOUBET, Maria MORIER, Michèle ROY

Excusés sans pouvoirs : Anne BARRAULT, Monique GALLOT, Catherine LANDEAU

Absents : Elisabeth CHARRIAU, Laurence SOLTNER, Martine BEAUPLÉ, Sandrine BOYER, Isabelle CESBRON, Jacques MATIGNON, Mary ROBILLARD

*Sur les 28 membres 17 sont présents ou représentés, l'Assemblée Générale peut commencer le quorum étant atteint conformément aux statuts de l'Association.*

La Présidente Françoise TRELLU remercie l'ensemble des participants pour leurs présences et leur soutien pour cette première année de présidence.

### Rapport moral

#### Année de changement tant humain que statutaire

- Sur le plan humain 6 départs
  - La présidente, la vice-présidente, la coordinatrice des bénévoles et 3 bénévoles
- Sur le plan statutaire
  - De nouveaux statuts ont été réécrits afin de clarifier certains articles (AG *Extraordinaire du 28/9/2015*) et notamment :
    - ✓ La dénomination de l'association a été modifiée et la maison s'intitule désormais « Maison d'Accueil Hospitalière « Le Figuier »
    - ✓ L'organisation des adhérents et membres du Conseil d'administration
  - L'organisation de réunions de bureaux mensuelles avec diffusion des comptes rendus à l'ensemble des adhérents.

Malgré ces changements notre mission et nos valeurs restent les mêmes :

- Gérer la Maison d'Accueil Hospitalière dont la vocation est l'accueil des personnes et des familles ayant un ou plusieurs enfants en traitement
- Développer un climat familial et favoriser un courant de solidarité entre les résidents et les membres de l'association.

#### Nos bénévoles

- L'axe prioritaire de la 2<sup>ème</sup> partie de l'année a été la recherche de nouveaux bénévoles. Avec 17 membres au 31 décembre nous avons enregistré de nouveaux départs début 2016. Aujourd'hui la situation est maintenant rétablie avec 8 recrutements et un effectif de 21 bénévoles.

#### ASSADOM

- Notre contrat avec l'entreprise de nettoyage a du être réadapté. Ce sont 3 heures /jour qui sont réalisées actuellement au lieu des 3 heures 30 précédemment.
- 7 aides à domicile interviennent actuellement avec un turn-over important notamment le week-end ce qui ne va pas sans générer des perturbations dans le déroulement des tâches puisque dans la majorité des cas les personnes interviennent sans avoir fait de doublon au préalable.

#### Tarif au 1<sup>er</sup> janvier 2016

- le prix des nuitées a évolué d'1% passant ainsi de 32.05€ à 32,37€ soit pour les résidents un tarif allant de 8.09€ à 32.37€ (*selon leurs revenus*)

#### Ambulatoire

- Certaines Caisses ont refusé leur prise en charge 2015 pour les résidents en ambulatoire (MSA 53, 61 et 72) eu égard au contenu de leur convention qui indiquent une prise en charge uniquement pour les accompagnants et non pour les patients/résidents. Compte tenu de ce fait nous allons dans un premier temps être amenés à tarifier les patients/résidents dépendants de la MSA au tarif le plus élevé soit 32,37€ par nuitée et dans un second temps à revoir nos conventions avec ces MSA afin que soit intégré un certain pourcentage d'ambulatoire.

#### Communication

- La plaquette de présentation de notre Maison d'Accueil a été revue et mise à la disposition des services du CHU, des résidents et à tout public
- Le site internet actuel n'est plus suivi. Un site commun avec l'AFELT est en cours de construction afin que sur un même site toutes les informations pratiques concernant nos deux associations soient plus visibles.

## Rapport d'activité

### Formation 2015

- Une formation d'une demi-journée organisée par le CEFRAS sur le thème « *faire équipe dans le cadre de l'engagement bénévole* » nous a semblé judicieuse compte tenu des départs observés.  
Cette formation a été suivie par la présentation du mode opératoire du logiciel de réservation avec mise en pratique.

### Réunions de planning

- Nos réunions de planning organisées toutes les 5 semaines restent un moment important d'apports sur le fonctionnement de la maison.
- Les bénévoles souhaitent que soit mis en place régulièrement des temps d'échanges en toute convivialité. La première d'entre elles est prévue le 7 juin prochain.

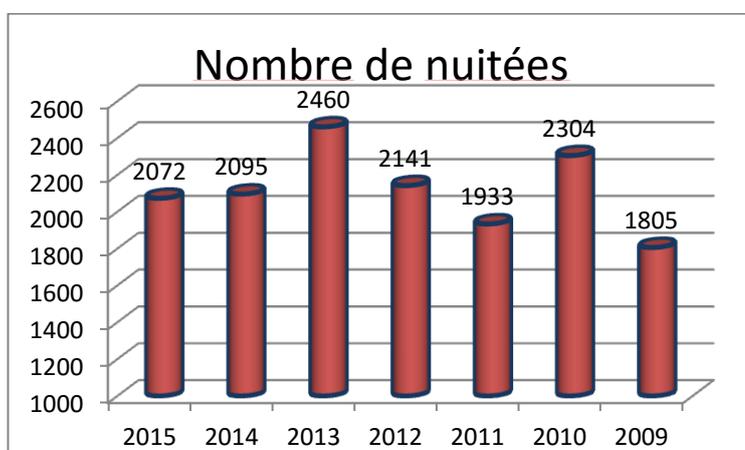
### Jouets de Noël

- L'association « Chantons tous contre le cancer » reste fidèle à sa générosité en offrant pour les enfants hospitalisés de nombreux cadeaux. Nous les en remercions chaleureusement.

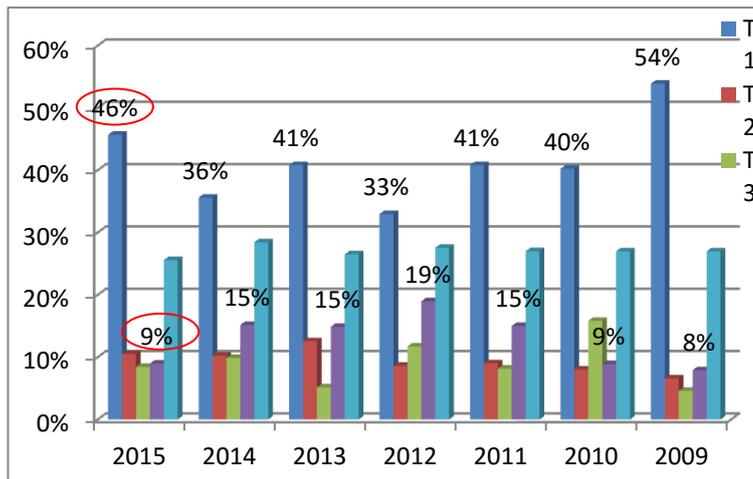
### Petits déjeuner

- Un changement d'organisation : chaque chambre dispose maintenant d'une corbeille où sont déposés le beurre, la confiture, le sucre et le jus d'orange auxquels est rajouté le pain frais le matin par l'aide à domicile.  
La raison de ce changement : une hygiène renforcée par des parts individuelles.

### Quelques chiffres

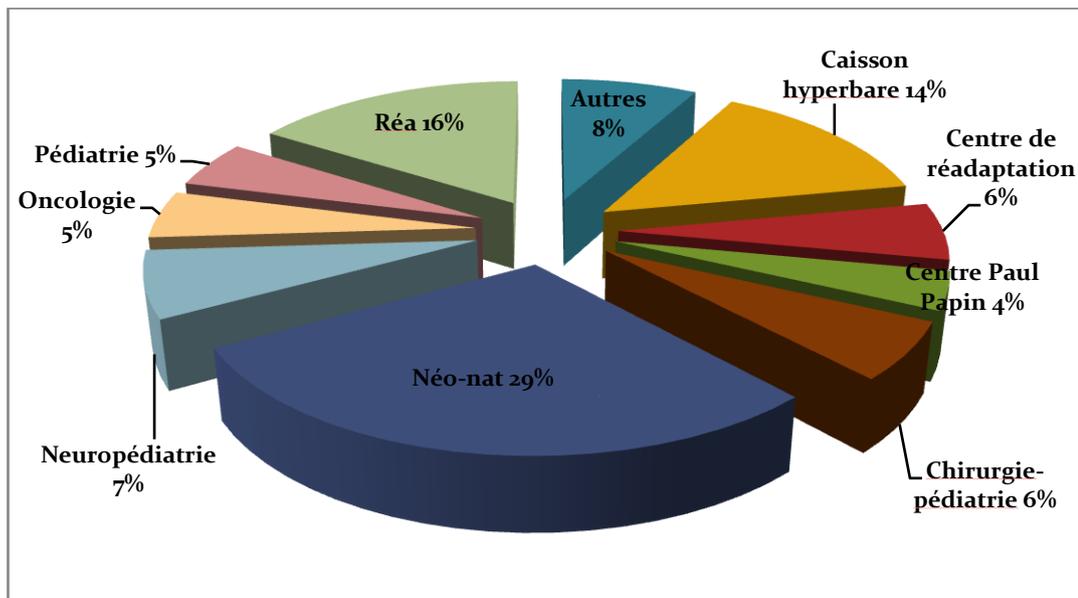


Le nombre de nuitées restent stable en 2015 par rapport à 2014



Augmentation du tarif 1 et baisse du tarif 4

### Pathologies des enfants des résidents



A la lecture de ce graphique nous constatons que la maison remplit parfaitement sa mission en accueillant majoritairement des familles avec enfants.

Rapport financier

Le rapport financier que vous trouverez en annexe a été présenté par Guillaume CAUCHARD expert comptable chez In Extenso

### Bénévoles

- Nous allons poursuivre les recrutements, notamment sur des postes clés comme : secrétaires, trésoriers, coordination bénévoles, facturières etc.
- La mise en place des réunions d'échanges

### Charte

- Une charte des bénévoles a été mise en place au 1<sup>er</sup> janvier 2016, charte qui a été le résultat d'un groupe de travail qui a défini les devoirs et les obligations de chacune des parties (*Association et bénévole*).

### Equipement

- Le remplacement du réfrigérateur commun par des casiers individuels. Deux raisons à cet achat : pas de mélange des denrées des résidents et donc une meilleure hygiène mais aussi empêcher l'utilisation de denrées appartenant à d'autres résidents.
- Ce remplacement de réfrigérateur a supprimé la partie congélateur. Pour permettre aux mamans de néonatalogie de transporter le lait tiré dans les conditions de froid optimum l'achat d'un petit congélateur est devenu indispensable.
- L'imprimante des trésoriers ayant rendu l'âme, nous avons du remplacer celle-ci par une imprimante plus performante pour optimiser les coûts (*cartouche bouteille pouvant imprimer 15 000 feuilles*)

### Chauffage

- L'équipement actuel est bruyant, difficile à gérer tant le chaud que la climatisation, doute sur la consommation ...  
Une étude sera menée au cours de l'année pour une décision quant à l'avenir de ce mode de chauffage au cours d'un prochain Conseil d'Administration.

### Le linge

- Le linge de maison est confié à une entreprise spécialisée et ce pour une meilleure qualité de lavage, de repassage et d'esthétisme (*plus de linge à sécher dans le salon*)
- Nous aimerions changer tous les dessus de lit devenus fades et n'engendrant pas la gaité. A l'étude : soit un atelier de bénévoles soit un prestataire.

### Aménagement

- En avril 2016 la chambre pour personnes à mobilité réduite a été rénovée (*sol et salle de bain*)
- Notre objectif : réfection d'une chambre au rythme d'une ou deux par an.

Les membres approuvent à l'unanimité le rapport moral, le rapport d'activité et le rapport financier.

La séance est levée à 15 heures.